



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti

Republika Kosova – Republic of Kosovo



Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës

Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

Për: Drejtorët e Drejtorive dhe Udhëheqësit e Njësive

Nga: Xhevahire Gashi, Zyrtare Kryesore Financiare

Lënda: Planifikimi i buxhetit/Qarkorja Buxhetore 01/2014 dhe kalendari final

Praktikisht procesi i planifikimit buxhetor fillon me Qarkoren Buxhetore 01 (këtë vit 2014/01) që njofton për zhvillimin e procesit komunal buxhetor, kalendarin apo agjendën e planifikimit buxhetor komunal dhe procedurat e përcaktuara në ligjin për Financat Publike dhe Përgjegjësi.

Qështje me rëndësi në këtë fazë janë:

1. Kufijtë buxhetor të financimit/burimet

Me qarkoren buxhetore 2014/01 janë përcaktuar kufijtë e buxhetit sipas granteve buxhetore si:

Nr	Granti/Burimi	Vlera		Krahasimi
		2014	2013	
1	Granti i përgjithshëm	731,792.00	569,209.00	162,583.00
2	Granti specific i arsimit	376,294.00	327,127.00	
3	Politikat në vazhdim dhe të reja	13,051.00		
4	Total Grant ii Arsimit	389,346.00	327,127.00	62,219.00
5	Granti specifik i shëndetsisë	199,629.00	107,999.00	91,630.00
6	Të hyrat vetanake	63,000.00	60,000.00	2,000.00
Total		1,383,767.00	1,064,355.00	319,412.00

1.1 Detyrat fillestare për kufijtë buxhetor të financimit/burimit

1.1.1.-Formulimi i planifikimit për programin e arsimit dhe shëndetsisë dhe dërgimi te zyrtari kryesor financiar deri më 28.05.2012

1.1.2.-Dorzimi i dokumenteve të planifikimit për programet e mësipërme dhe verifikimi i përbashkët i tyre nga programi përkatës, zyrtarët e buxhetit dhe kryetari, datë 28.05.2012; ora 15:00.

1.1.3.-Dorzimi I tyre (pasqyrë e përshtatshme dhe formularët e planifikimit sipas formulës/kopje) nga zyrtarët përgjegjës te zyrtari kryesor finaciar më datë 28.05.2012; ora 15:00.

2. Agjenda fillestare

Kjo agjendë është vendosur fillimisht duke e përfshirë tërë agjendën sipas qarkorës buxhetore 2013/01.

Agjenda përfshijnë:

1. Planifikimi i buxhetit të programit nga drejtoritë përkatëse (sugjerohet që mos të kalohen kufijtë e shpenzimeve të vitit të kaluar).
2. Planifikimi i shpenzimeve të programit (duhet të përfshihen me projekte përkatëse kategoria e shpenzimeve kapitale dhe mallrave dhe shërbimeve).
 - 2.1.-Shpenzimet kapitale duhet të jenë të përfshira me projektet kapitale të cilat duhet të përmbajnë informatat themelore si përshkrimi i përmbajtjes së projektit, kostoja totale, kostot kryesore të projektit, qëllimi, përfituesit e projektit, (për pikën 1 dhe 2 data e fundit 30.05.2012; dorzohen te zyrtari kryesor finaciar)(vërejtje: nëse projektet nuk përmbajnë keto shënime nuk do të përfshihen në buxhet)
 - 2.2.-Shpenzimet e mallrave dhe shërbimeve duhet të jenë të përfshira me projekte të cilat duhet të përmbajnë informatat themelore si përshkrimi i përmbajtjes së projektit, kostoja totale, kostot kryesore të projektit, qëllimi, përfituesit e projektit, (për pikën 1 dhe 2 data e fundit 30.05.2012; dorzohen te zyrtari kryesor finaciar)(vërejtje: nëse projektet nuk përmbajnë keto shënime nuk do të përfshihen në buxhet)
3. Planifikimi I të hyrave që realizohen nga drejtoria përkatëse (përfshihet kategoria dhe vlera)
4. Takim pune me kryetarin, drejtorët, (01, qershor).
5. Takim pune me kryetarin, drejtorët, komitetin për politikë dhe financa, komitetet tjera dhe palët tjera të interesuara (deri më 15, qershor).
6. Harmonizimi i projektit të shpenzimit me objektivat dhe qëllimet strategjike të strategjisë zhvillimore të komunës (deri më 20 qershor, 2012).
7. Krijimi i draftit fillestar të KAB 2013-2015 nga Zyrtari Kryesor Finaciar deri më 30 qershor 2012)
8. Mbajtja e takimeve me grupet e interes (minimum një takim) në karakterin e dëgjimeve publike apo takimeve të punës nga secili program i buxhetit apo për projekte të veqanta nëse është e nevojshme (takimet duhet të jenë të dokumentuara zyrtarisht) (data e fundit 27 qershor, 2012)
9. Mbajtja e dëgjimeve publike nga kryetari dhe sektori i buxhetit (minimum 3 takime) nga 1-25 korrik, 2012).

Vërejtje: Për të gjithë hapat, detyrat eventual që dalin jashtë këtyre hapave, do të jeni të njoftuar zyrtarisht me email apo formë tjetër zyrtare.

Qarkorja e Brendshme Buxhetore Komunale 01/2013 - Kalendar Final

Nr	AKTIVITETI	PËRGJEGJËSIA	AFATI I FUNDIT
1	Shpërndarja e Qarkorës 2013/01	Departamentet	14 Maj
2	Nxjerrja e Qarkores Buxhetore	ZKF	22 Maj
3	Dorëzimi i Buxhetit tek ZKF	Departamentet	30 Maj
4	Rishikimi I buxhetit të propozuara	ZKF	31 Maj
5	Takim pune me Kryetarin dhe Drejtorët e departamenteve	ZKF	01 Qershor
6	Takim pune me kryetarin, drejtorët, komitetin për politikë dhe financa, komitetet tjera dhe palët tjera të interesuara	ZKF	Deri më 15 Qershor
7	Organizimi		
8	Krijimi i draftit fillestar të KAB 2013-2015	ZKF	20 Qershor
9	Mbajtja e dëgjimeve publike nga kryetari dhe sektori i buxhetit (minimum 3 takime)	Organizimi:nga Komiteti për Politik dhe Financa Prezentimi:nga Kryetari	nga 1-25 korrik, 2012
10	Dorëzimi I buxhetit të propozuar dhe vlerësimet për dy vitet e ardhëshme	Komiteti për Politik dhe Financa	25 Korrik
11	Rishikimi,modifikimi dhe aprovimi i buxhetit	Asamble	26 Korrik
12	Dorëzimi i buxhetit të propozuar në Ministrin e Financave - Departamenti i Buxhetit Komunal	ZKF	30 Korrik