



REPUBLIKA E KOSOVËS
KOMUNA E MALISHEVËS

Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport



PRANUAR MË:
ACCEPTED ON: 06/14/2014
PRIMLJENO:

Nr.No.Br. 02/404.

RREGULLORE PËR FUQIZIMIN DHE PROMOVIMIN E VULLNETARIZMIT NË
KOMUNËN E MALISHEVËS

Kjo Rregullore është hartuar në bazë të Ligjit PËR FUQIZIM DHE PJESËMARRJE TË RINISË,
Nr. 03/L-145 dhe Udhëzimit Administrativ nr.10/2010.

1. Dispozitat e përgjithëshme

Neni 1

Qëllimi

Qëllimi i kësaj rregullore është rregullimi dhe fuqizimi i vullnetarizmit, i marrëdhënieve që krijohen midis vullnetarëve dhe subjekteve juridik organizator të vullnetarizmit, për nxitjen dhe zhvillimin e vullnetarizmit në Komunë.

Neni 2

Fusha e Zbatimit

1. Kjo rregullore, rregullon punën vullnetare të rinjve në komunë, ku terminologjia bazë e punës vullnetare, principet dhe termat rregullohen si të drejta dhe obligime të vullnetarëve dhe të subjekteve organizatore të vullnetarizmit, kushte për formulimin e kontratave të vullnetarizmit dhe kodeve etike, lëshimin e certifikatave të vullnetarizmit, vlerësimin me çmim për vullnetarizmin dhe garantimin e zbatimit të kësaj rregulloreje.
2. Kjo rregullore trajton të gjitha llojet e marrëdhënieve midis vullnetarëve dhe subjekteve organizatore të vullnetarizmit, gjatë kryerjes së aktivitetave joftimprurëse në dobi të një individi tjetër apo të publikut të gjerë.
3. Kjo rregullore aplikohet tek shërbimet dhe aktivitetet komunale, realizimi i të cilave organizohet në bazë të kësaj rregulloreje.

Neni 3

Përkufizime

1. Në këtë rregullore përkufizimet e mëposhtme kanë këto kuptime:

- 1.1.** **Vullnetar** – nënkuption atë siq është përcaktuar në ligj dhe udhëzim administrativ, gjegjësish, është një individ i cili investon kohë, përpjekje, njoħuri apo aftesi vetjake me vullnetin e tij të lirë, në shërbim të aktiviteteve dhe veprimtarive të kryera me qëllim mirëqenien e një individu tjetër apo të publikut të gjerë, qe zhvillohen sipas mënyrës që parashikon Kjo rregullore, pa kerkuar në shkëmbim asnjë formë shpérblimi finansiar apo material për vullnetarizmin e kryer. Vullnetar është çdo individ që zoteron një aftesi për punë dhe kryen vullnetar në komunë.
- 1.2.** **Vullnetar minoren** - vullnetar i ri, nën moshën 16 vjeç, i cili kryen punë vullnetare në komunë.
- 1.3.** **Kontratë Vullnetarizmi** – kontratë e lidhur me vullnet të lirë, midis subjekteve organizatore të vullnetarizmit dhe vullnetarëve, për zhvillimin e aktiviteteve apo veprimtarive jofitimprurëse në dobi të një individu tjetër apo të publikut të gjerë.
- 1.4.** **Mentor** – është individu lider i cili e bënë monitorimin e punës dhe këshillimin e vullnetarit – grupit të vullnetarëve.
- 1.5.** Përveç përkufizimeve të përcaktuara me këtë rregullore do të përdoren edhe përkufizimet e përcaktuara në Udhëzimin Administrativ nr.10/2010 për punën vullnetare të të rinjve.

Neni 4

Përfitimet e komunës nga puna vullnetare

1. Nxitja e qytetarisë aktive;
2. Ndihmon komunën në realizimin e projekteve në interes publik;
3. Promovon dhe fuqizon vlerat e të rinjve në komunë;
4. Përmirëson mirëqenien qytetare;
5. Forcon bashkëpunimin dhe besimin në mes qytetarëve dhe komunës;
6. Ndihmon komunën në realizimin e interesave të tjera për komunën;
7. Ndihmon komunën në afirmimin e saj në procesin e integrimit;
8. Ndihmon integrimin e të rinjeve brenda komuniteteve.

Neni 5

Promovimi

1. Vullnetarizmi njihet dhe promovohet si një aktivitet i një interesi të veçantë për Komunën, për aq sa përmirëson cilësinë e jetës, stimulon pjesëmarrjen aktive të qytetarëve në jetën shoqërore dhe kontribuon në zhvillimin e një shoqërie më të barabartë, humane dhe demokratike.

2. Roli i vullnetarizmit dhe rëndësia e tij duhet të përcillen tek fëmijët dhe të rinjtë nëpërmjet aktiviteteve jashtarsimore në shkollimin e ulët dhe të mesëm. Kjo duhet të përcillet me aktivitet praktik duke i angazhuar nxënësit në punë të dobishme shoqërore.

Neni 6

Aktivitetet që nuk trajtohen si punë vullnetare

Sipas kësaj rregulloreje, aktivitetet e poshtëshënuara nuk konsiderohen vullnetarizëm:

- a) kryerja e aktiviteteve vullnetare ose ofrimi i shërbimeve që nuk janë në përputhje me ligjin dhe aktet tjera nënligjore;
- b) zhvillimi i aktiviteteve ose ofrimi i shërbimeve kundrejt përfitimit financiar apo material të parregulluar nga kontrata të rregullta sipas ligjit të Punës;
- c) kryerja e punëve pa shëprblim, natyra e së cilave i përket një marëdhënie punësimi, e cila rregullohet me Ligjin e Punës;
- d) kryerjen e punëve ose ofrimi i shërbimeve që njëra palë është e detyruar të kryejë për palë të treta siç përcaktohet me ligj apo akte nënligjore;
- e) përbushjen e detyrimeve dhe kryerjen e aktiviteteve që një individ është i detyruar ti zhvillojë për një palë të tretë të përcaktuar me ligj apo rregulloret tjera;
- f) zbatimit të detyrimeve të veçanta në përputhje me vendim gjykate;
- g) kryerja e veprimtarive ose shërbimeve që janë për përfitim të rrethit familjar apo miqësor.

Neni 7

Puna vullnetare në komunë bëhet për interes publik.

Neni 8

Trajtimi i vullnetarëve

1. Organizatori punës vullnetare në komunë është i detyruar për të trajtuar vullnetarë në bazë të parimit të mundësive të barabarta për të gjithë, pavarësisht moshës, racës, gjuhës, fesë, gjinisë, bindjeve politike apo të besimit, përkatësisë nationale apo sociale, gjendjes financiare, arsimit, pozitës shoqërore, gjendjes civile, përgjegjësive familjare, apo anëtarësimit ose joanëtarësimit në një parti etj, aftësive fizike ose mendore, sëmundjeve etj.
2. Aktivitetet lidhur me punët vullnetare që i zhvillojnë partitë politike nuk trajtohen me këtë rregullore.

Neni 9

Zyrtari komunal për rini dhe mentorë

1. Zyrtari komunal për rini dhe mentorë është përgjegjës:

- 1.1. të mbajë regjistrin e vullnetarëve, të pranuara nga organizatori i punës vullnetare;
- 1.2. t'i përcjellë regjistrat e vullnetarëve në nivel qendror – Departamentin e rinisë;

- 1.3. pranon kërkesat nga organizuesit e punës vullnetare për pajisje me librezë vullnetare;
- 1.4. shqyrton kërkesat dhe dokumentacionin tjetër përkatës dhe vendos që të lëshojë nga një librezë për selicilin vullnetar të paraqitur;
- 1.5. të përcjellë ndryshimet eventuale në statusin dhe marrëveshjen e vullnetarit dhe kujdeset që këto ndryshime të janë në pajtim me këtë rregullore dhe ligj.
- 1.6. bënë verifikimin e të dhënave në libreza të pranuara nga organizatori pas përfundimit të punës vullnetare se të njejtat a janë të plotësuarë në pajtim me udhëzimet ligjore dhe marrëveshjen në mes organizuesit të punës vullnetare dhe vullnetarit,
- 1.7. bënë vërtetimin e librezave duke i vulosur,
- 1.8. kryen edhe punë tjera që lidhen me aktivitetin e punës vullnetare në Komunë e që nuk bie ndesh me ligjin dhe aktet tjera nënligjore.

Neni 10

Mentori është përgjegjës:

- a) bën koordinimin e punëve bashkë me vullnetarin - vullnetarët
- b) bën përcaktimin e objektivave të aktivitetit për zhvillimin e punës vullnetare;
- c) për monitorimin e punës dhe këshillimin e vullnetarit – grupit të vullnetarëve;
- d) bën raport për zhvillimin e punës nga ana vullnetarit, ku përfshinë orët vullnetare të mbajtura, sfidat gjatë kryerjes së punës vullnetre, trajnimet që janë propozuar në mes vullnetarit dhe mentorit, efektet e arritura të cilat do të maten nga përfomanca në punë, aftësit e veçanta që janë treguar nga vullnetari;
- e) kryen edhe detyrat tjera të përcaktuara me ligj dhe akte nenligjore.

Neni 11

1. Kriteret dhe kushtet të cilat duhet t'i plotësojë një mentor duhet t'i caktojë organizuesi i punës vullnetare.
2. Mentor duhet të ketë vlera morale dhe përvojë relevante.

Neni 12

Obligimet e vullnetarëve

- 1.Obligimet e vullnetarëve janë ato të cilat janë të përcaktuara me Udhëzimin Administrativ, nr. 10/2010 për punën vullnetare të të rinjve.

Neni 13

Lidhja e marrëveshjes për punë vullnetare

Lidhja e marrëveshjes për punë vullnetare bëhet në pajtim me Udhëzimin Administrativ, nr. 10/2010 për punën vullnetare të të rinjve.

Neni 14

Kompensimi i dëmit

Kompenzimi i dëmit caktohet në pajtim me dispozitat ligjore dhe aktet nënligjore që e rregullojnë këtë fushë.

Neni 15

Përfundimi i punës vullnetare

Përfundimi i punës vullnetare bëhet në pajtim me dispozitat ligjore dhe aktet nënligjore që e rregullojnë këtë fushë.

Neni 16

Motivimi i vullnetarëve

1. Hyrje pa pagesë në Stadiumin e qyetetit dhe në Plestrën e sporteve "Habib Zogaj" në Malishevë ;
 2. Hyrje pa pagesë në koncerte dhe shënimë tjera që organizohen në Shtëpinë e kulturës " Tahir Sinani " në Malishevë;
3. Regjistrim pa pagesë në Bibliotekën e qytetit në Malishevë;
4. Konsiderimi i punës vullnetare si përparësi në kriteret vlerësuese me rastin e punësimeve në kuadër të institucioneve komunale.
5. përparsi ne përfitimin e bursave;
6. përparsi në pjesëmarrje në trajnime;
7. ndarja e shpërblimeve për punen vullnetare;
8. promovimi i rezultateve nga puna vullnetare në mjetet publike për publikim (Ueb.faqe, etj, gazeta,revista, fletpalosje);
9. organizimi i aktiviteteve kulturore për vullnetarë;
10. përfshirja e vullnetarve në organizimin e aktiviteteve kulturore të organizuar nga komuna;
11. ofrimi i mundësive për kryerjen e punës praktike në insituconet publike-administratë komunale;
12. organizimi i fushatës promovuese të vullnetarizmit.

Neni 17

Integrimi i punës vullnetare-brenda Planit të Veprimit Rinor Lokal

1. aktivitetet e punes vullnetare duhet të jenë pjesë e planit të punës, planit të veprimit dhe çdo dokumenti tjeter të drejtorisë përgjegjëse për rini.

Neni 18

Vullnetarizmi brenda KVRL dhe qendrave rinore

Aktivitetet e kryera ose shërbimet e ofruara nga KVRL dhe Qendra rinore që veprojnë brenda komunës parim kryesor do të kenë punën vullnetare nëpërmjet së cilës bëjnë ngritjen e vetëdijes për punë vullnetare të anëtarëve të saj.

Neni 19

Baza e të dhënavë

Zyrtari për rini, i ndihmuar nga KVRL dhe Qendra Rinore, ka obligim që te mbajë bazën e të dhënavë me qëllim të monitorimit të punës vullnetare.

Neni 20

Buxhetit

Aktivitetet e punës vullnetare duhet të jenë pjes e planifikimeve buxhetore komunale;

Neni 21

Puna vullnetare gjatë procesit mësimor

Nxënësit nuk mund t'i përcjellin aktivitetet e punës vullnetare gjatë procesit mësimor.

Neni 22

Zbatimi

Për zbatimin ekësaj rregulloreje kujdeset kryetari i komunës së Malishevës kurse zbatimin e saj e bënë drejtoria përkatëse.

Neni 22

2. Dispozitat përfundimtare

Aspektet e vullnetarizmit të rregulluara me këtë rregullore, si dhe marrëdhëni që lindin nga kontrata e vullnetarizmit që nuk janë të përcaktuara me këtë rregullore janë objekt i dispozitave të përgjithshme ligjore.

Neni 23

Kjo rregullore hyn në fuqi ditën e miratimit nga ana e Kuvendit të Komunës së Malishevës.

Malishevë, më 31.10.2014

