



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti Republika Kosova – Republic of Kosovo
MAMUŠA BELEDIYESI-KOMUNA E MAMUSHËSOPŠTINA MAMUŠA – MUNICIPAL OF MAMUŠA

02 Nr. 61 -16
Me datë 22.07.2016

02	No.Nr. <u>61-16</u>
Tarihidi <u>22.07.2016</u>	

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82 7 të statutit të Komunes së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092, dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunes së Mamushës bie këtë:

VENDIM

Neni I

Emërohet z. Ylber Kastrati, Menaxher i kontratës për lëndën me titull **“REZERVIMI I AUTOBUSËVE DHE BILETAVE TË AEROPLANIT PËR TRANSPORTIN E MYSAFIRËVE ME RASTIN E FESTIVALIT TË TETË TË DOMATES”** me numër të Prokurimit: **626/16/031/236**.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të-prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë, dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nese kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyres se Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorezimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyres së Prokurimit, dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Ylber Kastrati
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Shërbime Publike,
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunes së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti Republika Kosova – Republic of Kosovo
 MAMUŠA BELEDIYESI-KOMUNA E MAMUSHËSOPŠTINA MAMUŠA - MUNICIPAL OF MAMUSA

02 Nr. 60 -16
 Me datë 22.07.2016

	Republika e Kosovës/Kosova Cumhuriyeti Republika Kosova-Republic of Kosovo
	Mamusa Belediyesi-Komuna e Mamushës Opština Mamusa-Municipality of Mamusha
02	No.Nr. <u>60-16</u>
Tarih/DT	<u>22.07.2016</u>

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092, dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtu:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Yüksen Topoyani, Menaxher i kontratës për lëndën me titull: "FURNIZIMI ME USHQIM DHE MATERIALE PËR FESTIVALIN E TETË TË DOMATEVE" me numër të Prokurimit: 626/16/030/136.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës
- Të siguroje se ka kontroll adekuat të kostove cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të siguroje që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyres së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyres së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Yüksen Topoyani
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Shërbime Publike,
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Blitë





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. 59 /16
Me 18.07.2016
Mamushë

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bën këtë:

V E N D I M

Shërbime të kontraktuara për mësimdhënës

Neni 1

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë për Arsim dhe Shkencë për pagesën, Shërbim i Kontraktuar me kontratën për mësimdhënësin Hysnije Çabrati, në shkollën fillore “Anadolu” në Mamushë.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuara për muajt, Shkurt, Mars 2016 në shumën prej 420.⁴⁰ € për muaj dhe gjithësejt shuma për pagesë është në vlerë prej 840.80 €. Mjetet në fjalë për pagesë do të merren nga prgrami Administrata e Arsimit (92070).

Neni 3

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Drejtoria për Arsim dhe Shkencë
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Arkiva

	Republika e Kosovës - Republika e Kosovës Mamuša Belediyesi - Komuna e Mamushës Opština Mamuša - Municipality of Mamusa	
Çikis - Dalëse - Izlazna - Outgoing		
02	No.Nr. 59 - 16	
Dat.NDI 18.07.2016		

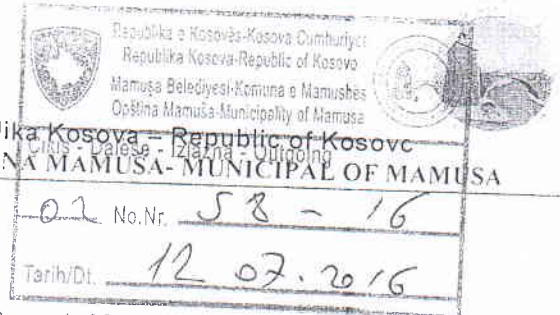
Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Bütüç



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti Republika Kosovo – Republic of Kosovo
MAMUŠA BELEDIYESI-KOMUNA E MAMUSHËSOPŠTINA MAMUSA- MUNICIPALITY OF MAMUSA

02 Nr. 58 -16
Me datë 12.07.2016



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092, dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Usein Bilibani, Menaxher i kontratës për lëndën me titull: “RINOVIMI DHE ASFALTIMI I RRUGËVE “CUMHURIYET” DHE “KIŞLA” NË MAMUSHË me numër të Prokurimit: 626/16/024/521, ndërsa Mbikëqyrës i Projektit në fjalë Emërohet: z. Bekim Bytyqi si përfaqësues i O.E. NNP “BEK-ING”.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik. Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës;
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Ti siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyres së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyres së Prokurimit; dhe
- Ti dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Usein Bilibani
- Z. Bekim Bytyqi
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Shërbime Publike
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

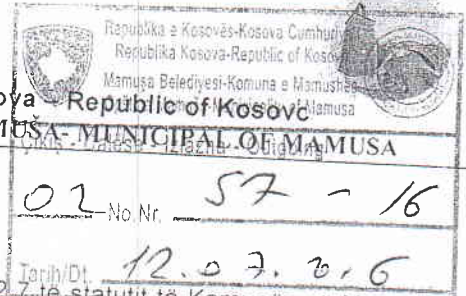
Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
 Republika Kosovo – Republic of Kosovo
 MAMUŠA BELEDIYESI-KOMUNA E MAMUSHËSOPŠTINA MAMUŠA - MUNICIPAL OF MAMUŠA

02 Nr. 57 -16
 Me datë 12.07.2016



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092, dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Yüksen Topoyani, Menaxher i Kontratës për lëndën me titull: **“NDËRTIMI DHE ASFALTIMI I RRUGËS MAMUSHË-SMAQ-AUTOSTRADË”- FAZA E DYTË** me numër të Prokurimit: 626/16/022/521, ndërsa Mbikëqyrës i Projektit në fjalë Emërohet: z. Bekim Bytyqi si përfaqësues i O.E. NNP “BEK-ING”.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik. Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyres së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyres së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

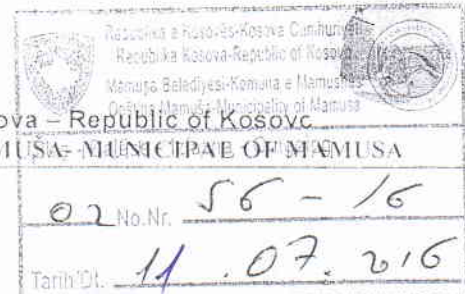
Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Yüksen Topoyani
- Z. Bekim Bytyqi
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Shërbime Publike
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës





02 Nr. 56 -16
Me datë 11.07.2016



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092, dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emrohet z. Haşim Morina, Menaxher i kontratës për lëndën me titull "DEZINFETIMI I TË GJITHA OBJEKTEVE TË INSTITUCIONEVE NË KOMUNËN E MAMUSHËS" me numër të Prokurimit: 626/16/025/236

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë, dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet,
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nese kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Ti siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin,
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyrës së Prokurimit; dhe
- Ti dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Haşim Morina
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtoria të Shëndetësisë, Drejtoria të Arsimit Shkencës dhe Teknologjisë, Drejtoria për Shërbime Publike, Drejtoria të Administratës
- Drejtoria të Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunës së Mamushës

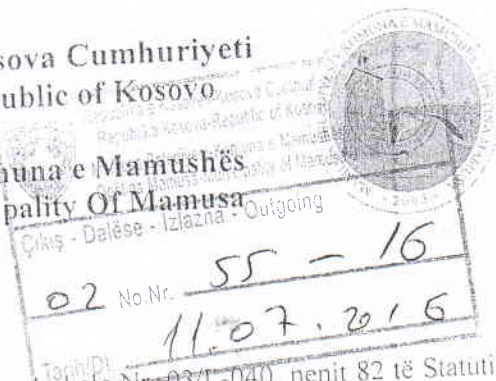
Arif Rëstani



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
 Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
 Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

02 Nr. 55 /16
 Me 11.07.2016
 Mamushë



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/1-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Sipas kontratës për pagesë të mësimdhënësit

Neni 1

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë për Arsim dhe Shkenc për pagesën, kompenzimi i pagave nga 01.10.2016 deri më 30.06.2016 për mësimdhënësen në klasën për fëmijë me nevoja të veçanta sipas kontratës me mësimdhënësen dhe MASHT, Servet Ceylan-Nanovçe, në shkollën fillore "Anadolu" në Mamushë.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuar për muajt, Tetor, Nentor dhe Dhjetor 2015, Janar, Shkurt, Mars, Prill, Maj, Qershor 2016 në shumën prej 501.⁴⁰ € për muaj dhe gjithësejt shuma për pagesë është në vlerë prej 4,512,56 €. Mjetet në fjalë për pagesë do të merren nga nënprogrami buxhetor (93391).

Neni 3

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Drejtoria për Arsim dhe Shkenc
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës
 Arif Biftiç



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. S 4/16
Me 11.07.2016
Mamushë

Çikës - Dalesë - Izlazna - Outgoing
No.Nr. <u>02</u> <u>54-16</u>
<u>11.07.2016</u>
Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit Komunës së Mamushës bie këtë.

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë.

V E N D I M

Diferenca e pagës

Neni 1

Aprovohet kërkesa e Zyres së Përsonelit për pagesën e diferences, z. Unal Taçi – Asistent i Kryesuesit të Kuvendit sipas nenit 3 paragrafi 3.1 të Udhëzimit Administrativ MAPL Nr. 02/2014 MAP Nr. 01 për caktimin e stafit mbështetës në komuna, si dhe Vendimit të Qeverisë Nr 01.176 dt. 10.03.2014.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuar për periudhën 20.06.2016-30.06.2016 në shumën prej 128.33€ nga kategoria paga dhe mëditje nga nën-programi Zyra e Kryetarit (16014).

Neni 3

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Zyra e Përsonelit
- Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arië Batië





02 Nr. 53 -16
 Me datë 08.07.2016

Cikis - Dalëse - Izlazna - Outgoing

01 No.Nr. 53-16
08.07.2016

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092, dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

VENDIM

Neni I

Emërohet z. Yüksen Topoyani, Menaxher i kontratës për lëndën me titull: **“HARTIMI I PROJEKTEVE KRYESORE TË RRUGËVE, URËS DHE MURIT MBROJTËS”** me numër të Prokurimit: 626/16/027/236. ndërsa Mbikëqyrës i Projektit në fjalë Emërohet: z. Bekim Bytyqi si përfaqësues i O.E. NNP “BEK-ING”.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik. Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës;
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostovë, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Ti siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyres së Prokurimit dhe ta marr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyres së Prokurimit; dhe
- Ti dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Yüksen Topoyani
- Z. Bekim Bytyqi
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Shërbime Publike
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. 53 -16
Me 01.07.2016
Mamushë

	Republika e Kosovës-Kosova Cumhuriyeti Republika Kosova-Republic of Kosovo	
Mamuša Belediyesi-Komuna e Mamushës Opština Mamuša-Municipality of Mamusa		
Çikuj - Dalëse - Izlazna - Outgoing		
02	No.Nr.	53 - 16
Tarih: Dt.		01.07.2016

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Për emërtimin e komisionit për bashkepunim me sponzor për festivalin e tetë të domateve Mamusha 2016

I
Me këtë vendim emërohet komisioni për bashkepunim me sponzor për festivalin e tetë të domateve Mamusha 2016

II
Komisioni do të jetë në këtë përbërje:
1. z. Hayrullah Mazrek – Udheheqes i Komisionit
2. z. Erol Morina,
3. z. Ajet Sadiki

III
Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim njoftohet:

- Anëtarët si dhe
- arkivi.

Kryetari i Komunës së Mamushës

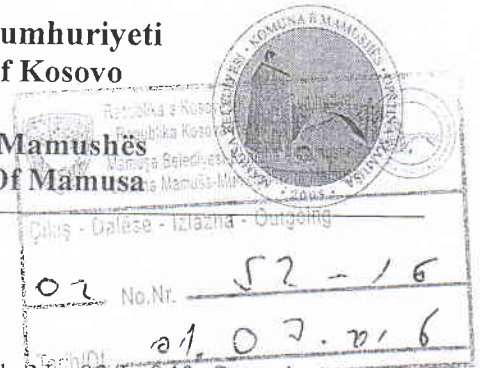




Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

02 Nr. 52 -16
Me 01.07.2016
Mamushë



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Për emërtimin e komisionit për festivali i tetë i domateve Mamusha 2016

I

Me këtë vendim emërohet komisioni për organizim dhe udhëheqjen me Festivalin e Tetë të Domateve Mamusha 2016.

II

Komisioni do të jetë në këtë përbërje:

1. z. İlyas Bayraktar – Udheheqes i Komisionit
2. z. Cafer Morina – DKA,
3. z. Rüdji Krüezi – DSHMS,
4. z. Reşat Mazrek – DAP,
5. z. Yalcın Mazrek – DPUGJK,
6. z. Agim Morina – DSHP,
7. z. Skender Şala – DBF,
8. z. Fuat Taç – Kryesues i Kuvendit;
9. z. Necmedin Morina,
10. z. Mehmet Mazrek;
11. z/ Sedat Mazrek;
12. z. Çamil Mazrek,
13. znj. Sibel Mazrek,
14. znj. Sevgi Mazrek,
15. znj. Gönülay Mazrek,
16. z. Hayrullah Mazrek,
17. z. Ridvan Mazrek,
18. znj. Gëzime Ibrahim, i,
19. z. Erol Morina,
20. z. Yahya Mazrek,
21. znj. Esra Osi,
22. z. Yuksen Topoyan,
23. z. Ylber Kastrati,
24. z. Ajet Sadiki dhe
25. z. Mirat Bütüç.

III

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim njoftohet:

- Nënkrjetari
- Anëtarët si dhe
- arkivi.

Kryetari i Komunës së Mamushës



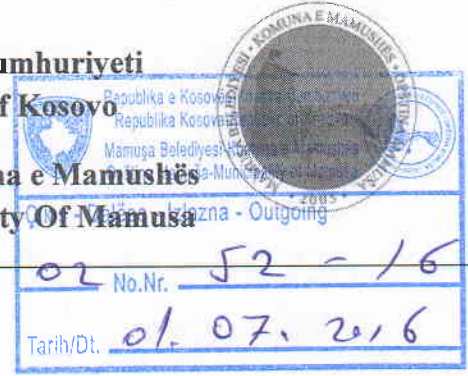


Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti

Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës

Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02-No 52 16

Tarih:01.07.2016

Mamuša

03/L-040 nolu Yerel Özyönetim Kanunu 58 madde ve Mamuša Belediyesi 01.12.2008 tarihli Tüzüğüne dayanarak Belediye Başkanı aşağıdaki kararı almaktadır:

K A R A R

2016 Mamuša sekizinci domates festivali için komisyonun atanması

I

Bu kararla 2016 Mamuša sekizinci domates festivali organizasyonu ve yürütme için komisyon atanır.

II

Komisyon üyeleri:

1. S.İlyas Bayraktar – Komisyon Yöneticisi
2. S.Cafer Morina-BEM
3. S.Rüjdi Krüezi -SSRM
4. S.Reşat Mazrek- GİM
5. S.Yalçın Mazrek-PŞKJM
6. S.Agim Morina- KHM
7. S.Skender Şala-BFM
8. S.Gözime Ibrahim
9. S.Erol Morina
10. S.Yahya Mazrek
11. S.Esra Osi
12. S.Yüksen Topoyan
13. S.Ylber Kastrati
14. S.Ajet Sadiki
15. S.Mirat Bütüç

III

Bu karar imzalandığı günde yürürlüğe girecektir.

Bu kararlar:

- 1.Asbaşkan
- 2.üyeler
- 3.Arşiv bildirilir.

Mamuša Belediye Başkanı





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. 52 -16
Me 01.07.2016
Mamushë

02 No.Nr. 52-16
Tarih/Dt. 01/07/2016

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Për emërtimin e komisionit për festivali i tetë i domateve Mamusha 2016

I

Me këtë vendim emërohet komisioni për organizim dhe udhëheqjen me Festivalin e Tetë të Domateve Mamusha 2016.

II

Komisioni do të jetë në këtë përbërje:

1. z. İlyas Bayraktar – Udheheqes i Komisionit
2. z. Cafer Morina – DKA,
3. z. Rüdji Krüezi – DSHMS,
4. z. Reşat Mazrek – DAP,
5. z. Yalcın Mazrek – DPUGJK,
6. z. Agim Morina – DSHP,
7. z. Skender Şala – DBF,
8. z. Fuat Taç – Kryesues i Kuvendit;
9. z. Necmedin Morina,
10. z. Mehmet Mazrek;
11. z/ Sedat Mazrek;
12. z. Çamil Mazrek,
13. znj. Sibel Mazrek,
14. znj. Seylan Mazrek,
15. znj. Gönülay Mazrek,
16. z. Hayrullah Mazrek,
17. z. Ridvan Mazrek,
18. znj. Gëzime Ibrahimimi,
19. z. Erol Morina,
20. z. Yahya Mazrek,
21. znj. Esra Osi,
22. z. Yuksen Topoyan,
23. z. Ylber Kastrati,
24. z. Ajet Sadiki dhe
25. z. Mirat Bütüç.

III

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim njoftohet:

- Nënkryetari
- Anëtarët si dhe
- arkivi.

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Bütüç



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusha



02 Nr. 52 -16
Me 01.07.2016
Mamushë

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Për emërtimin e komisionit për festivali i tetë i domateve Mamusha 2016

I

Me këtë vendim emërohet komisioni për organizim dhe udhëheqjen me Festivalin e Tetë të Domateve Mamusha 2016.

II

Komisioni do të jetë në këtë përbërje:

1. z. İlyas Bayraktar – Udheheqes i Komisionit
2. z. Cafer Morina – DKA,
3. z. Rujdi Kruezi – DSHMS,
4. z. Reşat Mazrek – DAP,
5. z. Yalcın Mazrek – DPUGJK,
6. z. Agim Morina – DSHP,
7. z. Skender Şala – DBF,
8. znj. Gëzime Ibrahim, i,
9. z. Erol Morina,
10. z. Yahya Mazrek,
11. znj. Esra Osi,
12. z. Yuksen Topoyan,
13. z. Ylber Kastrati,
14. z. Ajet Sadiki dhe
15. z. Mirat Bütüç.

III

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim njoftohet:

- Nënkrjetari
- Anëtarët si dhe
- arkivi.

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Bütüç

