



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. _____ -16
Me 26.02.2016
Mamushë

Republika e Kosovës Republika Kosova	
Mamuša Belediyesi Opština Mamuša	
Çikis - Dalëse - Iziözna - Outgoing	
No.Nr.	015-16
Tarih/Di	26.02.2016

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82.7 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Për emërtimin e komisionit për shqyrtimin e ankesave për tatim në pronë

I

Me këtë vendim emërohet komisioni për shqyrtimin e ankesave të qytetarëve në lidhje me tatimin në pronë për vitin 2016 në Komunën e Mamushës

II

Komisioni do të jetë në këtë përbërje:

1. Aziz Elshani – Kryetar i komisionit
2. Ajet sadiku – anëtar dhe
3. Yüksen Topoyani– anëtar.

III

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim njoftohet:

- Ministria e Ekonomisë dhe Financave
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Anëtarët e komisionit dhe
- arkivi.

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Büttüç

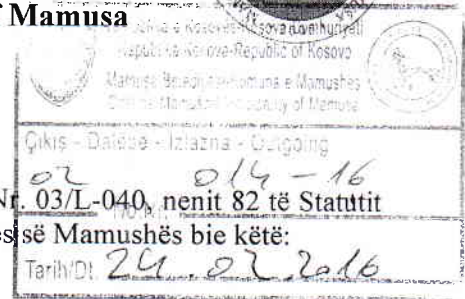


Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

02 Nr. 014/16
Me 24.02.2016
Mamushë

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:



V E N D I M

Kontrata për pagesë të mësimdhënësit

Neni 1

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë për Arsim dhe Shkenc për pagesën, Shërbim i Kontraktuar me kontratën për mësimdhënësin Şener Mazrek në Gjinnazin “Ataturk” në Mamushë.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuar për muajt, Shator, Tetor, Nëntor, Dhjetor 2015 dhe Janar, Shkurt 2016 në shumën prej 297.⁵² € për muaj dhe gjithësejt shuma për pagesë është në vlerë prej 1,785.15 € .

Mjetet në fjalë për pagesë do të merren nga prgrami Arsimi Mesëm (94591).

Neni 3

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Drejtoria për Arsim dhe Shkenc
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

02 Nr. 013/16
Me 24.02.2016
Mamushë



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Kontrata për pagesë të mësimdhënësit

Neni 1

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë për Arsim dhe Shkenc për pagesën, Shërbim i Kontraktuar me kontratën për mësimdhënësin Izet Elshani, në shkollën fillore “Anadolu” në Mamushë.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuar për muajt, Qershor, Korrik dhe Gusht 2015 në shumën prej 408€ për muaj dhe gjithësejt shuma për pagesë është në vlerë prej 1,224.00 € . Mjetet në fjalë për pagesë do të merren nga prgrami Arsimi Fillor (93391).

Neni 3

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Drejtoria për Arsim dhe Shkenc
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës -- Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

02 Nr. *02/16*
Me 24.02.2016
Mamushë



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Kontrata për pagesë të mësimdhënësit

Neni 1

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë për Arsim dhe Shkenc për pagesën, Shërbim i Kontraktuar me kontratën për mësimdhënësin Hysnije Çabrati, në shkollën fillore “Anadolu” në Mamushë.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuar për muajt, Nëntor, Dhjetor 2015 dhe Janar 2016 në shumën prej 420.⁴⁰ € për muaj dhe gjithësejt shuma për pagesë është në vlerë prej 1,261.20 € . Mjetet në fjalë për pagesë do të merren nga prgrami Arsimi Fillor (93391).

Neni 3

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Drejtoria për Arsim dhe Shkenc
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Bütüç



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

02 Nr. 011 /16
Me 15.02.2016
Mamushë



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Pagesë e lehonave

Neni 1

Në bazë të Vendimit të Kuvendit Komunal Nr 01-016-14 të datës 30.04.2014, për përkrahjen e lehonave në Komunën e Mamushës në shumën prej 100 €.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuar lehonave sipas listës:

Nr	Emri dhe Mbiemri	Xhirrollogaria	Shuma €
1	MIRADIJE GASHI	1125001222000191	100.00
2	TURKAN MORINA	2025000098758338	100.00
3	MERITA MAZREK	1911959495021149	100.00
4	ESMA MAZREK	1502040002135141	100.00

Neni 3

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. 010 -16
Me 15.02.2016
Mamushë

Çikis - Dalëse - Iztazina - Ourgong
02 No.Nr. <u>010-16</u>
Tarih/Dt. <u>15.02.2016</u>

Në bazë të nenit 9 pika 9.1 dhe 9.2 të Ligjit për vulat në Institucionet e Republikës së Kosovës nr. 03/L-054, Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës merr këtë:

VENDIM
PËR HARMONIZIMIN E VULAVE KOMUNALE

Neni 1

- 1.1 Me këtë Vendim përcaktohen format dhe kriteret e Vulave të Komunës së Mamushës.
- 1.2 Komuna e Ka vulen e rrumbullakët dhe vulën katrore të protokollit:
- a) Vula e Rrumbullaket përmban:
1. Rrethi i parë: Republika e Kosovës
 2. Rrethi i dytë: Komuna e Mamushës
 3. Rrethi i tretë: Drejtoria përkatëse
 4. Në mes të vulës është Emblema e Komunës së Mamushës
- b) Vula e Protokollit e ka formën e katërkëndëshit kënddrejtë dhe përmban:
1. Vija e parë: Emblema e Republikës së Kosovës në të djathtë dhe Emblema e Komunës së Mamushës në të majtë
 2. Vija e dytë: Republika e Kosovës
 3. Vija e tretë: Komuna e Mamushës
 4. Vija e katërt: Drejtoria përkatëse
 5. Nr. _____ më datën _____

Neni 2

- 2.1 **Vulat e Komunës prej numrit 3-8 do t'i kenë këto organe të Komunës:**

1. Drejtorine e Administrates Vulën nr. 3
2. Drejtoria e Buxhet dhe Financa Vulën nr. 4
3. Drejtoria per Arsim, Kultur dhe Rini Sport Vulën nr. 5
4. Drejtoria per Planifikim, Urbanizem dhe Gjeodezi Kadaster nr. 6
5. Drejtoria per Sherbime Publike Vulen nr. 7
6. Drejtoria per Shendetsi dhe Mireqenie Sociale Vulën nr. 8

Neni 3
Vulat e Komunës punohet me tekst të shkruar në tre gjuhë zyrtare në Komunën e Mamushës: Turqisht, Shqip dhe Serbisht.

Neni 4
Të gjitha vulat që janë në përdorim, do të përdoren deri më pranimin e vulave të reja nga ana e komisionit përkatës.
Vulat e reja do të fillojnë të përdoren në ditën e parë pas pranimit të tyre nga ana e komisionit për porositjen e vulave.

Neni 5
Për zbatim të këtij vendimi do të organet e ekzekutivit të Komunës respektivisht Kryetari dhe Drejtori i Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme.

Neni 6
Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me këtë vendim njoftohet:

- Drejtorja e Administratës
- arkivi.

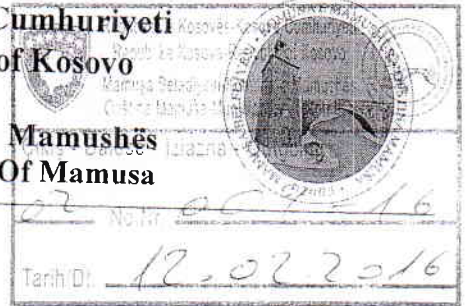
Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. 009-16
Me 12.02.2016
Mamushë

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82.7 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Pagesë kontratë mbi vepër

I

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë së Sherbimeve Publike për pagesën, shërbim i kontraktuar me kontratë mbi vepër për Nexhmedin Shala si Mirembajtës të rrugeve - pastrues, në vlerë prej 250 euro.

II

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuara për pagesën sipas kontratës dt. 04.01.2016 për periudhën 01.01.2016 deri 31.01.2016.

III

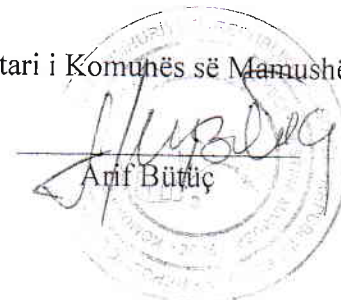
Mjetet në fjalë do të merren nga Drejtorisë së Sherbimeve Publike nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve në vlerë prej 250 euro sipas zotimit nr. 2016-14519 dt. 11.02.2016.

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim të njoftohet

1. Drejtorisë së Drejtorisë së Sherbimeve Publike;
2. Palëve;
3. Departamenti i pagave dhe
4. Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. 008 -16
Me 12.02.2016
Mamushë



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82.7 të Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Pagesë kontratë mbi vepër

I

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë së Sherbimeve Publike për pagesën, shërbim i kontraktuar me kontratë mbi vepër për Kujtim Berisha si Mirembajtjes të rrugeve - pastrues, në vlerë prej 250 euro.

II

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuara për pagesën sipas kontrates dt. 04.01.2016 për periudhën 01.01.2016 deri 31.01.2016.

III

Mjetet në fjalë do të merren nga Drejtorisë së Sherbimeve Publike nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve në vlerë prej 250 euro sipas zotimit nr. 2016-14508 dt. 11.02.2016.

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim të njoftohet

1. Drejtorisë së Drejtorisë së Sherbimeve Publike;
2. Palëve;
3. Departamenti i pagave dhe
4. Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

02 Nr. 07/16
Me 10.02.2016
Mamushë



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Pagesë e lehonave

Neni 1

Në bazë të Vendimit të Kuvendit Komunal Nr 01-016-14 të datës 30.04.2014, për përkrahjen e lehonave në Komunën e Mamushës në shumën prej 100 €.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuara lehonave sipas listës:

Nr	Emri dhe Mbiemri	Xhirollogaria	Shuma €
1	NURSEN MORINA	2025000123965631	100.00
2	ELVAN MORINA	2028000108343825	100.00
3	SEVIL MAZREKU	1120198689000146	100.00
4	OZLEM TAC	2025000124097745	100.00
5	NURCAN MAZREK	1502040002124180	100.00
6	YUKSEL MAZREKU	2028000124118935	100.00
7	SENAY MAZREK	1120199974000177	100.00
8	ZEHRRA TACI	1911957154021112	100.00
9	EMEL BERISHA	1502040002132231	100.00

Neni 3

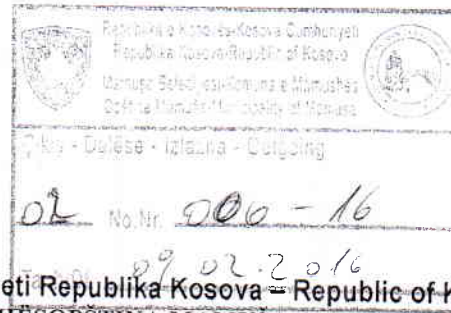
Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Bütüc



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti ~~Republika Kosova – Republic of Kosovo~~
MAMUŠA BELEDIYESI-KOMUNA E MAMUSHËSOPŠTINA MAMUSA- MUNICIPAL OF MAMUSA

02 Nr. 006 -16
Me datë 09.02.2016

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Ylber Kastrati, Menaxher i kontratës për lëndën me titull: "SERVISIMI DHE RIPARIMI I VETURËS ZYRTARE "HYUNDAI SANTA FE" me numër të Prokurimit: 626/16/004/236.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyrës së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Ylber Kastrati
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Administratë
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës



Kryetari i Komunës së Mamushës



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti / Republika e Kosovës – Republic of Kosovo
MAMUŠA BELEDIYESI-KOMUNA E MAMUSHËSOPŠTINA MAMUŠA- MUNICIPAL OF MAMUŠA

02 Nr. 005 -16
Me datë 05.02.2016

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Besire Sadiku, Menaxhere e kontratës për lëndën me titull: “AKOMODIMI I MYSAFIRËVE ME RASTIN E VIZITËS SË KOMUNËN SË MAMUSHËS” me numër të Prokurimit: 626/16/002/236.

Neni II

Pranimi të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyrës së Prokurimit; dhe
- Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Besire Sadiku
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Administratë
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arxivës

Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti Republika Kosova – Republic of Kosovo
MAMUŠA BELEDIYESI-KOMUNA E MAMUSHËSOPŠTINA MAMUŠA- MUNICIPAL OF MAMUŠA

02 Nr. 004 -16
Me datë 02.02.2016

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Yüksen Topoyani, Menaxher i kontratës për lëndën me titull: “FURNIZIMI ME MATERIALE ELEKTRIKE PËR MIRËMBAJTJEN E RRJETIT TË NDRIÇIMIT PUBLIK” me numër të Prokurimit: 626/16/001/136.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të siguroj që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyres së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyres së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Yüksen Topoyani
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Shërbime Publike
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunës së Mamushës
Arif Butiq



02 Nr. 003 -16
Me datë 02.02.2016

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Yüksen Topoyani, Menaxher i kontratës për lëndën me titull **“Sigurimi fizik i objektit të Komunës së Mamushës”** me numër të Prokurimit: **626/16/003/236**.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë **një plan për menaxhimin e kontratës**, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyrës së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Yüksen Topoyani
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Shërbime Publike
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunës së Mamushës
Arif Büttüç