



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



Kosova Cumhuriyeti – Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Çikis - Çelëse - Çizazni - Çungorin
Mamuša Belediyesi - Komuna e Mamushës
Opština Mamuša - Municipality Of Mamusa
No. Nr. 21/No. 126-1
Tarih, Dt. 25.06.2013

02 Nr. 76 -13
Me 06.06.2013
Mamushë

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82.7 të Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Pagesë kontratë mbi vepër

I

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë së Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale për pagesën, shërbim i kontraktuar me kontrate mbi vepër për Dr. Fehim Sadiku si Mjek Specialist – Pediater në QKMF në Mamushë, në vlerë prej 160 euro.

II

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuara për pagesën e muajit prill 2013.

III

Mjetet në fjalë do të merren nga Drejtorisë së Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve në vlerë prej 160 euro.

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim të njoftohet

1. Drejtorisë së Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale;
2. Palëve;
3. Departamenti i pagave - MAP dhe
4. Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Bütüç



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamushë



02 Nr. 27 -13
Me 05.06.2013
Mamushë

Çikis - Dalëse - Izlazna - Outgoing
Mamuşa Belediyesi - Komuna e Mamushës
Opština Mamuša - Municipality of Mamushë
No.Nr. <u>02 Nr. 27-13</u>
Tarih, Dt. <u>05.06.2013</u>

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82.7 të Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Pagesë kontratë mbi vepër

I

Aprovohet kërkesa e Drejtorisë së Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale për pagesën, shërbim i kontraktuar me kontrate mbi vepër për Dr. Refki Selaj si Mjek Specialist – Internist në QKMF në Mamushë, në vlerë prej 160 euro.

II

Mjetet që lejohen për pagesë janë të dedikuara për pagesën e muajit maj 2013.

III

Mjetet në fjalë do të merren nga Drejtorisë së Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve në vlerë prej 160 euro.

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

Me këtë vendim të njoftohet

1. Drejtorisë së Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale;
2. Palëve;
3. Departamenti i pagave - MAP dhe
4. Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës


Arif Bütüç



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. 24 -13
Me 05.06.2013
Mamushë

Kosova Cumhuriyeti - Republik e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Çikis - Çikese - Izlazni - Outgoing
Mamuşa Belediyesi - Komuna e Mamushës
Opština Mamuša - Municipality of Mamusa
No. Nr. 02 No 24 - 13
05.06.2013

Në bazë të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

VENDIM

Pagesa e mjeteve për pune jashtë normës së paraparë

Neni 1

Aprovohet kërkesa e Drejtorit të Drejtorisë së Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale për lejin e pagesës së mjeteve për punë jashtë normës së paraparë për z. Faridin Morina – personel ndihmës QKMF dhe atë në shumën prej 571.33 € dhe atë për 8 muaj, respektivisht 71.41 euro për një muaj (71.41/1 muaj)

Neni 2

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me këtë vendim njoftohet:

- Departamenti i Pagesave i MAP
- Zyra e Personelit.
- arkivi.

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Bütüc





Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

02 Nr. 29 -13
Me 05.06.2013
Mamushë

Kosova Cumhuriyeti - Republic of Kosovo
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Çikis - Dalesë - Izlaza - Outgoing
Mamuşa Belediyesi - Komuna e Mamushës
Opština Mamusa - Municipal of Mamusa
No.Nr. <u>02 No 29-13</u>
Tarih <u>05.06.2013</u>

Në bazë të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

VENDIM

Pagesa e mjeteve për pune jashtë normës së paraparë

Neni 1

Lejohet pagesa e mjeteve për punë jashtë normës së paraparë për z. Skender Taçi – personel ndihmës QKMF dhe atë ne shumën prej 171.40 € dhe atë për 6 muaj, respektivisht 28.56 euro për një muaj (28.56/1 muaj)

Neni 2

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me këtë vendim njoftohet:

- Departamenti i Pagesave i MAP
- Zyra e Personelit.
- arkivi.

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Bütüç

Neni 3

Nga programi Sherbime publike (180), nën-programi Infrastruktura Rrugore (18014) fondi burimor (10) nga projekti „ Projekti per pyllëzim” kod i projektit (82745) shuma prej 5,000.00 € të transferohet:

Në programin Administrata dhe Personeli (163), nën-programi Administrata (16314), fondi burimor (10) në projektin „Mobilje”, kod i projektit (I ri), shuma prej 5,000.00 €.

Neni 4

Nga programi Arsim dhe Shkenc (920), nën-programi Arsimi Fillor (93390), fondi burimor (10) nga projekti “Qender rekreacioni (sportive)” kod i projektit (88079) shuma prej 6,000.00 € të transferohet:

Në programin Arsim dhe Shkenc (920), nën-programi Arsimi Fillor (93390), fondi burimor (10), në kategorin mallra dhe shërbime shuma prej 4,500.00 €.

Në programin Arsim dhe Shkenc (920), nën-programi Arsimi Fillor (93390), fondi burimor (10), në kategorin shpenzime komunale shuma prej 1,500.00 €.

Neni 5

Nga programi Sherbime publike (180), nën-programi Infrastruktura Rrugore (18014) fondi burimor (22) nga projekti “Vazhdimi i largimit të tensionit të lartë të rrymës nga qytetëza” kod i projektit (85771) shuma prej 12,500.00 € të transferohet:

Në programin Sherbime publike (180), nën-programi Infrastruktura Rrugore (18014) fondi burimor (22) projekti “Participimi i komunës prejeksi Tregu i Gjelbërt” kod i projektit (84227) shuma prej 3,000.00 € .

Në programin Zyra e Kuvendit Komunal (169), nën-programi Zyra e Kuvendit Komunal (16914), fondi burimor (22) në kategorin mallra dhe shërbime shuma prej 3,500.00 €.

Në programin Zyra e Kryetarit (160), nën-programi Zyra e Kryetarit (16014), fondi burimor (22) në kategorin subvencione dhe transfere, shuma prej 2,000.00 €.

Në programin Administrata dhe Personeli (163), nën-programi Administrata (16314),), fondi burimor (22) në kategorin shpenzime komunale, shuma prej 4,000.00 €.

Neni 6

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

ARSYETIM

Në bazë të instruksionit të lëshuar nga MF, në si komunë kemi nevojë për këto transfere dhe harmonizime, pasi që Graniti i përgjithëshëm në kategorin mallra dhe Shërbime, është i pamjaftueshëm për ta mbyllur me sukses vitin fiskal, jemi të detyruar të i bëjmë këto harmonizime dhe transfere sipas prograneve dhe nënprogrameve.

Me këtë vendim njoftohet:

1. MF - Departamenti i Buxhetit Komunal
2. Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës



Arif Bütüç



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuşa Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

Kosova Cumhuriyeti - Republika e Kosovë Republika Kosova - Republic of Kosovo	
Çıkış - Daire - İzlanda - Daire	
Mamuşa Belediyesi - Komuna e Mamushë Opština Mamuša - Municipality of Mamusa	
No.Nr.	21.06.2012
İmza Dt.	07.06.2012



02 Nr. 21/12
Më: 07.06.2012
Mamushë

Në bazë të Ligjit për Menaxhim të Financave Publike dhe Përgjegjësit të vitit 2008, Nr.03/L-048, Neni 25, 20.8 dhe 22, dhe të Ligjit Nr.03/L-221 për Nrdryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr.03/L-048 për Menaxhim të Financave Publike dhe Përgjegjësit, neni 8 dhe neni 44.1 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008, bazë të neni 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, neni 82 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Rishikimi i buxhetit për vitin 2013

Neni 1

Nga programi Shëndetësia dhe mirëqenia sociale (730), nën-programi Administrata e Shëndetësisë (73023), fondi burimor (10) nga kategoria paga dhe mëditje, shuma prej 4,000.00 € të transferohet:

Në Programin Shëndetësia dhe mirëqenia sociale (730), nën-programi Shërbimet e Shëndetësisë Primare (73850), në projektin „ Paisje mjekesore – aparate”, kod i projektit (I ri), shuma prej 4,000.00 €.

Neni 2

Nga Programi Shëndetësia dhe Mirëqenia Sociale (730), Shërbimet e Shëndetësisë Primare (73850), fondi burimor (10) nga projekti „ Renovimi dhe lyerja e QMF”, kod i projektit (88078), shuma prej 3,400.00 € të transferohet:

Në Programin Shëndetësia dhe mirëqenia sociale (730), nën-programi Shërbimet e Shëndetësisë Primare (73850), në projektin „ Paisje mjekesore – aparate” (I ri), shuma prej 3,400.00 €.



Kosova Cumhuriyeti - Republic of Kosovo Republika Kosova - Republic of Kosovo Republic of Kosovo Mamushë Belediyesi - Municipality of Mamushë Opština Mamuša - Municipal of Mamushë
No.Nr. 02-N/130-2013
Tarih.Dt. 06.06.2013

02 Nr. 30 -13
Me datë 06.06.2013

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Yüksen Topoyani, Menaxher i kontratës për lëndën me titull *“Pastrimi i rrugëve dhe heqja e mbeturinave në Mamushë”* me numër të Prokurimit: **626/13/009/236**.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyrës së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni VI

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Ylber Kastrati
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunës së Mamushës

Artë Butiq



02 Nr. 31 -13
Me datë 06.06.2013

Kosova Cumhuriyeti - Republika e Kosovës Republika Kosova - Republic of Kosovo
Opština Mamuša - Municipality of Mamuša
No.Nr. 02-12/31-2013
Tarih, Dt. 06.06.2013

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

VENDIM

Neni I

Emërohet z. Ylber Kastrati, Menaxher i kontratës për lëndën me titull **“Sigurimi fizik i objektit të Komunës së Mamushës”** me numër të Prokurimit: **626/13/008/236**.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyrës së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni IV

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Ylber Kastrati
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

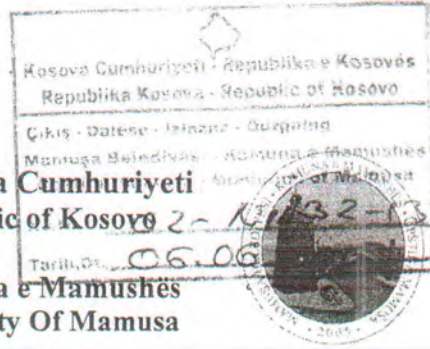
Kryetari i Komunës së Mamushës





Republika e Kosovës – Kosova
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyəsi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa



02 Nr. 32 -13
Me 06.06.2013
Mamushë

Në bazë të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, Statutit të Komunës së Mamushës, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

VENDIM

Pagesa e mjeteve për pune jashtë normës së paraparë

Neni 1

Aprovohet kërkesa e Drejtorit të Administratës së Përgjithshme për lejimin e pagesës së mjeteve për punë jashtë normës së paraparë për z. Gafur Mazrek – shofer dhe roje personal dhe atë në shumën prej 198 € dhe atë për 3 muaj, respektivisht 66 euro për një muaj (66/1 muaj)

Neni 2

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me këtë vendim njoftohet:

- Departamenti i Pagesave i MAP
- Zyra e Personelit.
- arkivi.

Kryetari i Komunës së Mamushës





02 Nr. 33 /13
Me 07.06.2013
Mamushë

Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës
Opština Mamuša – Municipality Of Mamusha

Kosova Cumhuriyeti Republika Kosova	
Çikis - Dalëse - 13	
Mamuša Belediyesi	
Opština Mamuša	
No.Nr.	02-Nr/33-13
Tarih, Dt.	07.06.2013

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, nenit 82 të Statutit të Komunës së Mamushë, të datës 01.12.2008 Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Subvencion për „ Asik Ferki ”- Mamushë

Neni 1

Me qëllim të promovimit të performancës së shoqatave kulturore-artistike, subvencionohet shoqata nga Mamusha „ Asik Ferki, për pagesën e shërbimeve paisje me viza. Me rastin e vizitës në Republikën e Turqisë.

Neni 2

Mjetet që lejohen për pagesë janë në vlerë prej 1,200.00 €.

Neni 3

Ky vendim hynë në fuqi menjëherë nga dita e nënshkrimit

Me këtë vendim njoftohet :

- Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Arkiva

Kryetari i Komunës së Mamushës

Arif Büdüç





02 Nr. 3 -13
Me datë 07.06.2013

Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

V E N D I M

Neni I

Emërohet z. Afrim Aliu, Menaxher i kontratës për lëndën me titull "SHTRUARJA E RRUGËVE LOKALE ME KUBËZA TË BETONIT" me numër të Prokurimit: **626/13/004/521** i njëjti për mbikëqyrje do të raportoj Drejtorisë të Shërbimeve Publike.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyrës së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni IV

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

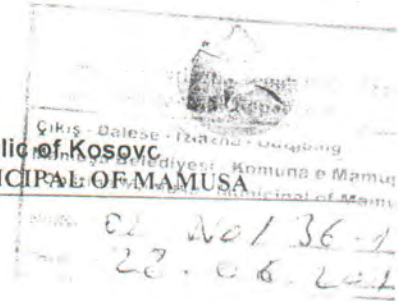
- Z. Afrim Aliu
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë së Shërbimeve Publike
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunës së Mamushës

Ahif Butiq



02 Nr. 36 -13
Me datë 28.06.2013



Në bazë të nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L040, nenit 82.7 të statutit të Komunës së Mamushës të datës 01.12.2008, në bazë të ligjit të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 dhe rregulloreve të prokurimit publik, Kryetari i Komunës së Mamushës bie këtë:

VENDIM

Neni I

Emërohet z. Yüksen Topoyani, Menaxher i kontratës për lëndën me titull "*Mirëmbajtja e rrjetit elektrik të ndriçimit publik dhe ndërtesave institucionale të Komunës së Mamushës*" me numër të Prokurimit: **626/13/010/236**.

Neni II

Pas pranimit të kontratës, menaxheri i Kontratës do të përgatisë një plan për menaxhimin e kontratës, duke përdorur formularin standard të miratuar nga KRPP. Plani për menaxhimin e kontratës do të përgatitet para fillimit të zbatimit të kontratës dhe me pajtimin e palëve të kontratës. Kjo do të dokumentohet me nënshkrimet e të dy palëve, përkatësisht të Menaxherit të Kontratës dhe Operatorit Ekonomik.

Menaxheri i Kontratës, brenda 2 ditëve të punës, do ta përcjell një kopje të planit për menaxhimin e kontratës departamentit të prokurimit.

Neni III

Përgjegjësitë e Menaxherit të Kontratës:

- Menaxhon obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në Kontratë; dhe
- Siguron që operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në Kontratë.

Neni IV

Funksionet e Menaxherit të Kontratës janë:

- Të siguroj që operatori ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- Të siguroj që operatori ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.
- Të siguroj që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me terma dhe kushtet e kontratës.
- Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, cilësisë dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- Të siguroj që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen siç kërkohet;
- Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- T'i siguroj detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës zyrës së Prokurimit; dhe
- T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate siç kërkohet nga zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

Neni V

Menaxheri i Kontratës duhet t'i përmbahet me përpikëri Ligjit të Prokurimit Publik (LPP) 04/L-042 si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës.

Neni IV

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij dhe i njëjti i dërgohet:

- Z. Yüksen Topoyani
- Zyrës së Prokurimit
- Operatorit Ekonomik
- Drejtorisë për Ekonomi dhe Financa dhe
- Arkivës

Kryetari i Komunës së Mamushës

